

- согласовывать выбор учебников;
- формировать состав экспертных групп для экспертизы выбранных или разработанных рабочих программ;
- согласовывать выбор программ курсов по выбору;
- контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, осуществляемых образовательным учреждением;
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложения;
- обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников образовательного учреждения, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно - исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней и др.;
- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения;
- планирование и организация работы временных творческих, проблемных групп, которые создаются с целью обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработка новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- Определение направлений работы школы молодого учителя.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора, опытные учителя, педагог – психолог.

4.2. Во главе методического совета стоит председатель. Председателем методического совета является заместитель директора.

4.3. В своей деятельности председатель подчиняется педагогическому совету образовательного учреждения.

4.4. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами (не реже двух раз в год).

4.5. Заседания методического совета протоколируются. Протоколы хранятся в отдельной папке у председателя методического совета