

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол от «30» августа 2022 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «СШ № 2»
И.В. Позднякова
Приказ от 31.08.2022 № 101/23-од

**«Дорожная карта» (план мероприятий) реализации целевой модели наставничества
в МБОУ «СШ №2» на 2022/2023 учебный год**

№ п/п	Этап	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Подготовка условий для ввода и реализации системы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста». 2. Изучение письма Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2022 АК-372/08 3. Изучение методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях. 4. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Август 2022	Директор школы

		модели.		
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1. Утверждение нормативных документов школы по наставничеству. 2. Разработка и утверждение Положения о системе наставничества. 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» (плана мероприятий) внедрения системы наставничества в МБОУ «СШ №2». 4. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «СШ №2».	Август – сентябрь 2022	Директор школы
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы	Август – сентябрь 2022	Заместители директора
Проведение заседания научно-методического совета по вопросу реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества		Август – сентябрь 2022	Заместитель директора	
Формирование банка программ по выбранным формам наставничества.		Сентябрь 2022	Кураторы	
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Размещение информации на сайте	Август – сентябрь 2022	Директор школы, ответственный за сайт

2	Формирование банка наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Проведение собеседования с обучающимися /педагогами желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p> <p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых.</p> <p>5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>	Сентябрь 2022	Куратор, классные руководители
		Формирование банка наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Сентябрь 2022	Куратор, классные руководители
3	Формирование банка наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1.Проведение собеседования с потенциальными наставниками, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Сентябрь 2022	Куратор Заместитель директора
		Формирование	1.Формирование базы данных	Сентябрь	Куратор

		банка наставников	наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся	2022	Заместитель директора
4	Обучение наставников	Обучение наставников для работы с наставляемыми	1.Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 2.Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 3.Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников	Сентябрь 2022	Заместитель директора, куратор
5	Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1.Формирование групп (пар) 2. Разработка индивидуального плана развития под руководством наставника для каждой пары (группы) 3. Проведение встреч наставников и наставляемых в рамках наставнического цикла. 4. Участие наставляемых и наставников во время работы «Школы молодого учителя»	Сентябрь – май 2023	Куратор, наставники
6	Завершение программы наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 4. База потенциальных наставников	Май 2023	Куратор, наставники
		Мотивация и поощрение	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.	Май 2023	Директор, заместитель

		наставников	2. Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества. 3. Публикация результатов программы наставничества, информации о реализации программы на сайте школы.		директора
--	--	-------------	--	--	-----------